

Scheda di assegnazione degli obiettivi dei Dirigenti. Anno di riferimento: 2020						
DIREZIONE/ Centro di costo:	Le risorse sono indicate nel piano alla scheda CENTRO DI COSTO – C5 – Direzione Tecnica					
Dirigente:	Domenico Daraio					
RISORSE DISPONIBILI	Risorse umane:	1 Dir., 1 QA, 2 QB, 1 I Liv., 2 II Liv., 3 III Liv., 2 IV LIVELLO IN SOMMINISTRAZIONE (1 P.T.), 1 V LIVELLO IN SOMMINISTRAZIONE P.T. CENTRO DI COSTO – C5 – Direzione Tecnica			Risorse finanziarie:	CENTRO DI COSTO – C5 – Direzione Tecnica
	Risorse strumentali in dotazione:	CENTRO DI COSTO – C5 – Direzione Tecnica			Altre risorse:	CENTRO DI COSTO – C5 – Direzione Tecnica
OBIETTIVI DI DIREZIONE	Obiettivo	Peso dell'obiettivo (%)	Descrizione obiettivo	Indicatore	Target (risultato atteso)	Criticità note/collaborazione richiesta da altre direzioni
	1. INNOVAZIONE (ASSE A POT 2017/2019 - Revisione 2019) Gestione integrata dei processi realizzativi delle opere pubbliche attraverso portale web	15	Attivazione e gestione del cantiere denominato "Rettifica, allargamento e adeguamento strutturale della banchina di levante del molo S. Cataldo e della calata 1 del porto di Taranto" attraverso il portale web dedicato. Entro il 31 dicembre 2020	ON/OFF	ON (trasmissione a Presidente e/o SG di una relazione sull'operatività del portale)	
	2. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE (ASSE G POT 2017/2019 - Revisione 2019) Attuazione del "Documento di pianificazione energetica ed ambientale" in tema di riduzione delle emissioni di CO2	40	Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali relative all'impianto di alimentazione GNL alle navi. Entro 31 dicembre 2020.	ON/OFF	ON (trasmissione a Presidente e/o SG del documento)	
	3. PORTO E TERRITORIO (ASSE F POT 2017/2019 - Revisione 2019) . Attuazione del Piano regolatore del porto di Taranto.	25	Redazione dello schema di "Piano urbanistico esecutivo" per l'area e gli specchi acquei che vanno dal Castello Aragonese sino al Molo San Cataldo (indicare nel PRP con l'acronimo INT1). Entro 31 dicembre 2020.	ON/OFF	ON (Trasmissione al Segretario Generale dello schema del PUE sottoscritto dal Dirigente TEC)	Attività da svolgere congiuntamente con l'Amministrazione comunale.
	4. TRASPARENZA Organizzazione dell'Ente (ASSE E POT 2017/2019 - Revisione 2019)	20	Adeguamento alle voci "Pubblicazione, completezza del contenuto, aggiornamento e apertura del formato" - come definite nella Delibera ANAC n. 213/2020 - nell'adempimento di quanto previsto dal D.lgs.n.33/2013. Entro il 31 dicembre 2020.	Punteggio raggiunto dalla Direzione nelle voci "Pubblicazione, completezza del contenuto, aggiornamento e apertura del formato" - come definite nella Delibera ANAC n. 213/2020 - nell'adempimento di quanto previsto dal D.lgs.n.33/2013. Entro il 31 dicembre 2020.	80%	
OBIETTIVI INDIVIDUALI						
		100				
Ambiti della performance e peso percentuale: obiettivi di direzione VO 70%, obiettivi individuali VI 20%, obiettivi Ente VE 10%- in assenza di obiettivi individuali il peso percentuale degli ambiti della performance è: VO 87% - VE 13% Data 31.03.2020 F.to Il Segretario Generale (*) F.to Il Dirigente (*) (*) Originale firmato e custodito agli atti dell'AdSP del Mar Ionio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". Note:						